

WYZWANIE

Ogarnij dokumenty z Ulą Rowińską

MATERIAŁY

DZIEŃ NR 2

URSA GO | BIUROWE REWOLUCJE®

PRZYGOTOWAŁA:
URSZULA ROWIŃSKA



KATEGORIE DOKUMENTÓW

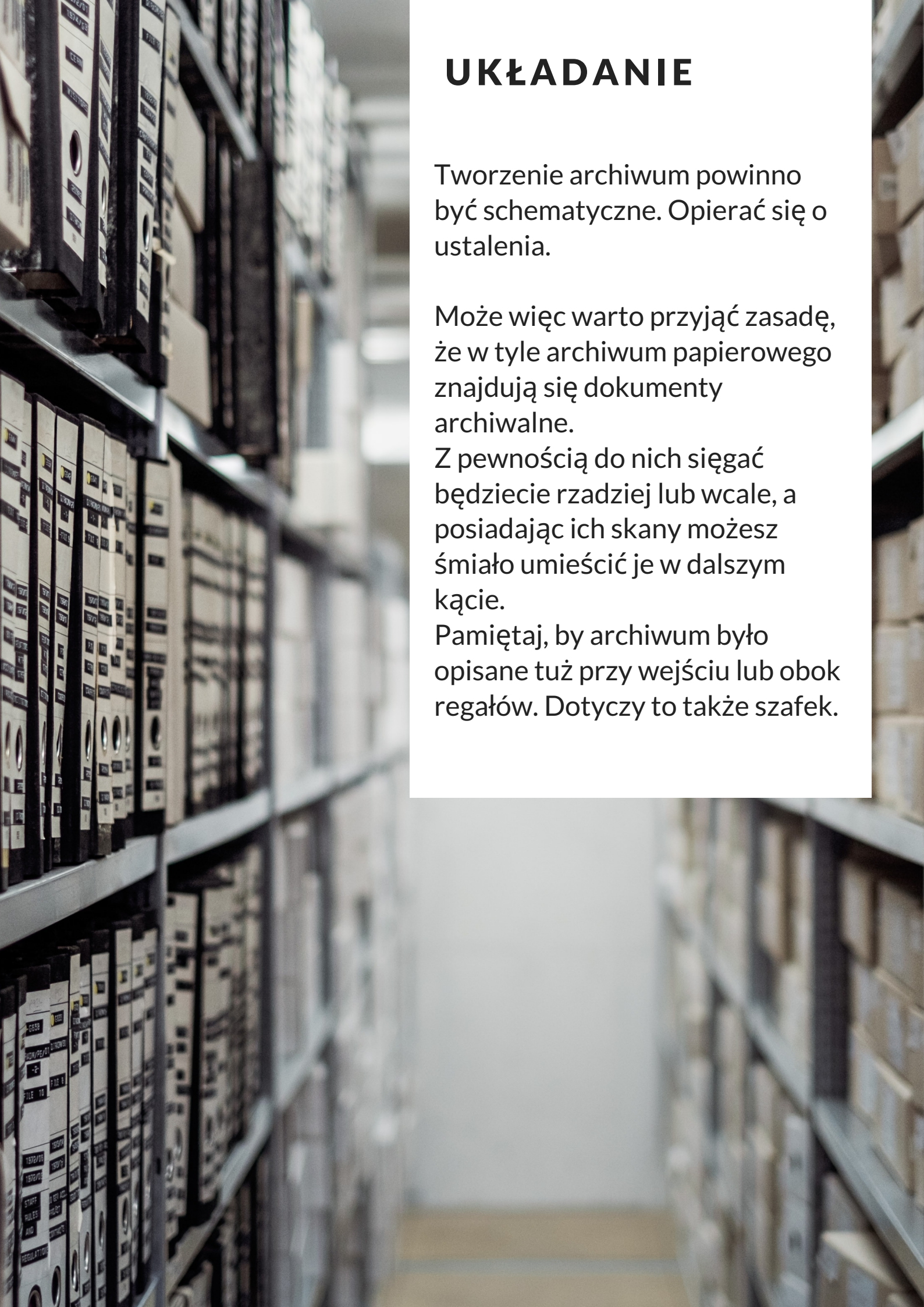
Mając kategorie możesz stworzyć sobie wykaz dokumentów. Wykaz przyda się i Tobie, jak i wszystkim współpracownikom. Zobaczysz także, których dokumentów jest ile.
Zachęcam Cię do stworzenia sobie wykazu w Excelu. Zawsze będziesz mogła go rozbudowywać.

TERMINY PRZECHOWYWANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty archiwalne – to takie, które firma zobowiązana jest przechowywać wieczyście, mówiąc wprost: na zawsze.

- Dokumenty niearchiwalne – to dokumenty, wobec których ustawodawca określił obowiązek przechowywania.

Warto te terminy znać.



UKŁADANIE

Tworzenie archiwum powinno być schematyczne. Opierać się o ustalenia.

Może więc warto przyjąć zasadę, że w tyle archiwum papierowego znajdują się dokumenty archiwalne.
Z pewnością do nich sięgać będziecie rzadziej lub wcale, a posiadając ich skany możesz śmiało umieścić je w dalszym kącie.
Pamiętaj, by archiwum było opisane tuż przy wejściu lub obok regałów. Dotyczy to także szafek.



POZIOMY DOSTĘPÓW

Warto ustalić, kto ma jakie poziomy dostępów do danych dokumentów. Po to właśnie była Ci kategoryzacja. Przydziel stosowne dostępy osobom. Pamiętaj, że mówimy tu o dostępie do dokumentów w wersji papierowej i cyfrowej.

STRUKTURA DYSKU

Archiwum papierowe powinno być odwzorowane w archiwum cyfrowym. Najlepiej byś podzieliła zeskanowane dokumenty, tak samo, jak są podzielone w segregatorach czy teczkach. To ułatwia dostęp do nich absolutnie wszystkim. Jest czytelne i przejrzyste.



"NIGDY NIE REZYGNUJ Z OSIĄGNIĘCIA CELU TYLKO DLATEGO, ŻE OSIĄGNIĘCIE GO WYMAGA CZASU. CZAS I TAK UPŁYNIE"

DODATKOWE INFORMACJE

- 17.03 to nasz 3-gi dzień wyzwania - ostatni
- Spotykamy się o 20:00
- Trzeciego dnia zajmiemy się: procedurami
- Masz pytania, zostaw komentarz w trakcie liva
- Już jutro startuje przedsprzedaż ebooka: Organizacja Dokumentów Biurowych

URSA GO | BIUROWE REWOLUCJE®



WIĘCEJ O MNIE I MOICH DZIAŁANIACH:

www.urszularowinska.pl
www.biurowerewolucje.pl